



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



PROGRAM RADA ZAVODA ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU CRNE GORE
ZA 2019. GODINU

Decembar, 2018. godine



SADRŽAJ

1. UVOD

1.1. ORGANIZACIONA STRUKTURA ZAVODA ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU

1.2. DJELOKRUG RADA I NADLEŽNOST

2. OPERATIVNI PLAN RADA

2.1. SEKTOR ZA PROGNOZU VREMENA I METEOROLOŠKI MONITORING

2.2. Odsjek za analizu i prognozu vremena

2.2.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

2.3. Odsjek za meteorološki monitoring

2.3.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

3. SEKTOR ZA METEOROLOGIJU

3.1. Odsjek za klimatologiju

3.1.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

3.2. Odsjek za primijenjenu meteorologiju

3.2.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

4. SEKTOR ZA HIDROGRAFIJU

4.1. Odsjek mreže hidroloških stanica

4.1.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva



4.2. Odsjek za hidrološke analize

4.2.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

5. SEKTOR ZA ISPITIVANJE KVALITETA VODA I VAZDUHA

5.1. Odsjek za kvalitet voda

5.1.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

5.2. Odsjek za kvalitet vazduha

5.2.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

6. SEKTOR ZA SEIZMOLOGIJU

6.1. Odsjek za instrumentalnu i inženjersku seizmologiju

6.1.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

6.2. Odsjek za analizu i obradu seizmoloških podataka

6.2.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

7. SEKTOR ZA HIDROGRAFIJU I OKEANOGRAFIJU

7.1. Odsjek za hidrografiju

7.1.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

7.2. Odsjek za okeanografiju i mareografiju

7.2.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

8. ODJELJENJE ZA MEĐUNARODNU SARADNJU I INFORMISANJE

8.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva



9. ODJELJENJE ZA INFORMACIONI SISTEM

9.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

10. SLUŽBA ZA OPŠTE POSLOVE I FINANSIJE

10.1. Kancelarija za pravne poslove

10.1.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva

10.2. Kancelarija za računovodstveno – finansijske poslove

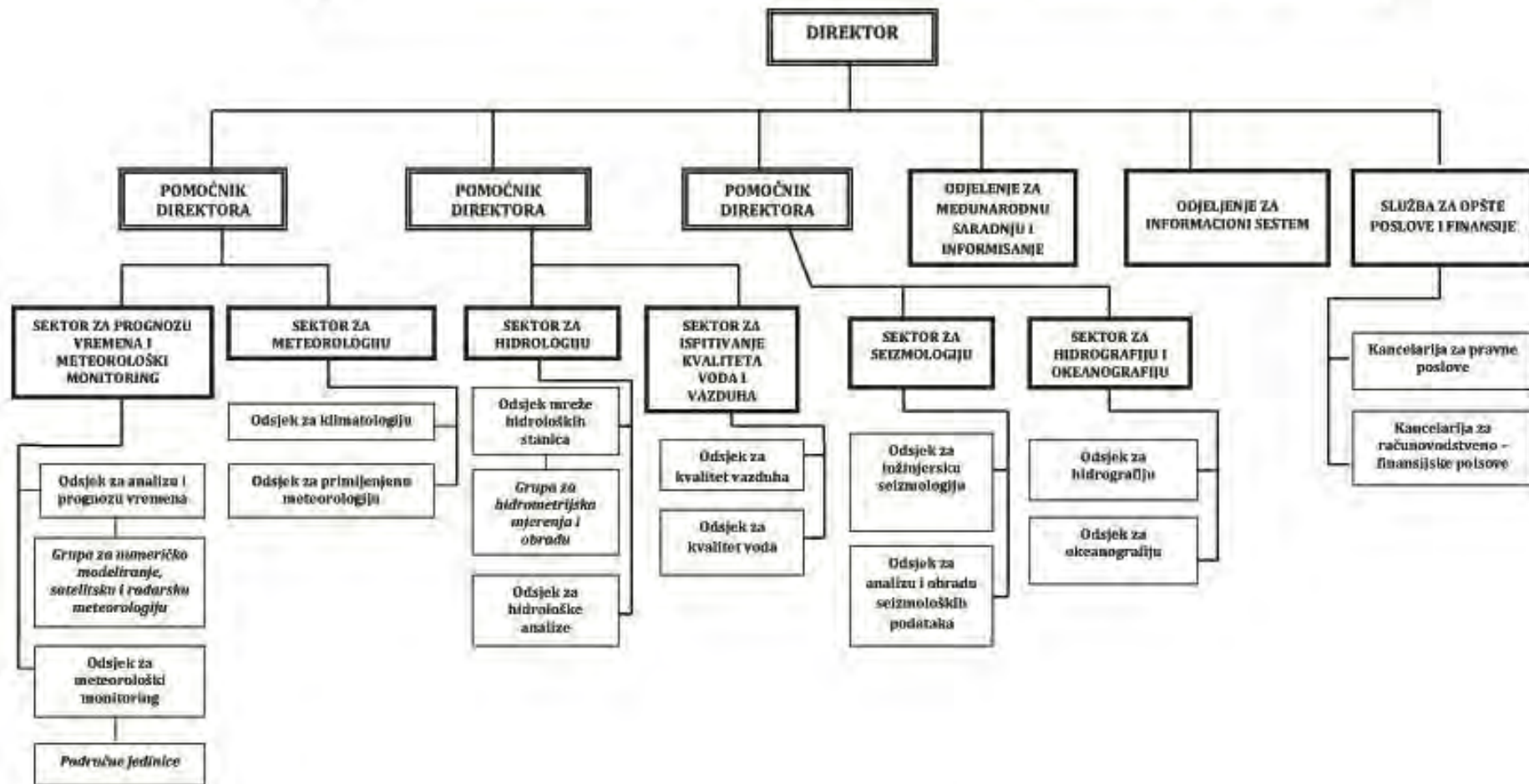
10.2.1. Tabelarni pregled operativnih ciljeva



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



ORGANIZACIONA ŠEMA ZAVODA ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU CRNE GORE





Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list CG“, br.5/12, 25/12, 44/12, 61/12, 20/13, 17/14, 6/15, 80/15, 35/16, 41/16, 61/16, 73/16, 3/17, 19/17, 68/17, 87/17, 28/18), donosim

PROGRAM RADA

Zavoda za hidrometeorologiju i seizmologiju za 2019. godinu

I. UVODNE NAPOMENE

1. POLAZNE OSNOVE ZA PROGRAM RADA

Program rada Zavoda za hidrometeorologiju i seizmologiju temelji se na obavezama koje proizilaze iz:

- Zakona o hidrometeorološkim poslovima ("Sl. list Crne Gore", br. 26/10, 40/11 i 30/12),
- Zakona o hidrografskoj djelatnosti ("Sl. list Crne Gore", br. 26/10, 40/11 i 30/12),
- Zakona o odbrani ("Sl. list RCG", br. 47/07, „Sl. list CG“, br. 86/09, 88/09, 25/10, 40/11, 14/12 i 2/17);
- Zakona o zvaničnoj statistici i sistemu zvanične statistike ("Sl. list CG", br. 18/12);
- Zakona o životnoj sredini ("Sl. list CG", br. 52/16);
- Zakona o vodama ("Sl. list RCG", br. 27/07, "Sl. list CG", br. 73/10, 32/11, 47/11, 48/15, 52/16, 55/16, 2/17 i 80/17);
- Zakona o zaštiti vazduha ("Sl. list CG", br. 25/10, 40/11 i 43/15);
- Zakona o strateškoj procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list RCG", br. 80/05, „Sl. List CG“, br. 73/10, 40/11, 59/11 i 52/16) i
- Zakona o procjeni uticaja na životnu sredinu ("Sl. list CG", br. 75/18).

II. PREGLED NADLEŽNOSTI ORGANIZACIONIH JEDINICA ZAVODA ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU

1. POSLOVI ZAVODA ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU SHODNO UREDBI O ORGANIZACIJI I NAČINU RADA DRŽAVNE UPRAVE

Zavod za hidrometeorologiju i seizmologiju vrši poslove koji se odnose na: osmatranje i mjerenje meteoroloških, hidroloških, ekoloških i agrometeoroloških parametara; analiziranje, obradu i arhiviranje izmjerenih i osmotrenih parametara; izradu studija, elaborata, analiza i informacija o klimi, stanju tla, vazduhu, površinskim i podzemnim vodama i priobalnom moru; prognoziranje i davanje podataka iz oblasti meteorologije, hidrologije, ekologije i agrometeorologije; formiranje informacionog sistema sa bankom klimatoloških, hidroloških, ekoloških i



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



agrometeoroloških istraživanja u saradnji sa organom državne uprave nadležnim za informaciono društvo, osnivanje i održavanje meteoroloških, hidroloških i agrometeoroloških stanica za pracenje stanja vremena, voda, vazduha i zemljišta; izradu i vodenje katastra zagađivača vazduha; izradu i vođenju katastra izvora, vrela i vodnih objekata; ispitivanje nanosa u vodotocima; kontrolu i ocjenu kvaliteta površinskih i podzemnih voda, padavina, vazduha i tla na osnovu analiza fizičko - hemijskih, biohemijskih i radioloških parametara; davanje podataka, informacija i studija za potrebe pomorskog, vazdušnog i drumskog saobraćaja, elektroprivrede, vodoprivrede, poljoprivrede, građevinarstva, turizma, odbrane, osiguranja imovine i lica i drugih interesenata; aerološka i radiosondažna mjerenja viših slojeva atmosfere, fenološka posmatranja; posredno obezbjeđenje vazdušne plovidbe; ostvarivanje i čuvanje etalona meteoroloških i hidroloških instrumenata i baždarenje instrumenata na meteorološkim i hidrološkim stanicama; izvršavanje međunarodnih obaveza u oblasti meteorologije i hidrologije i kontrole kvaliteta vazduha, voda, hidrografsko - topografske premjere na moru i unutrašnjim plovnim putevima; formiranje i održavanje baze službenih podataka iz oblasti: hidrografije, kartografije, navigacije, geologije, geofizike (kolebanje nivoa mora, talasi, struje mora, termohalinska, hidroakustična i optička svojstva mora i sl.); formiranje i vođenje hidrografskog informacionog sistema u saradnji sa organom državne uprave nadležnim za informaciono društvo; projektovanje, izradu, izdavanje i održavanje službenih navigacijskih karata, publikacija u skladu sa standardima i preporukama Međunarodne hidrografske organizacije (IHO) i Međunarodne pomorske organizacije (IMO); arhiviranje i održavanje originala hidrografsko - topografskih premjera; izradu i distribuciju navigacijskih karata i uređivanje publikacija iz oblasti hidrografije; prikupljanje, obradu i razmjenu hidrografskih i navigacijskih obavještenja radi održavanja u ažurnom stanju službenih navigacijskih karata i publikacija, kao i objavljivanje izmjena i dopuna tih podataka u "Oglasu za pomorce"; obavljanje poslova Nacionalnog koordinatora u prikupljanju, obradi i prosljeđivanju pomorskih bezbjednosnih informacija (MSI), u skladu sa preporukama Međunarodne hidrografske organizacije (IHO) i Međunarodne pomorske organizacije (IMO); organizovanje mreže stalnih i povremenih stanica na moru i obali za prikupljanje hidrografskih podataka; nadzor pouzdanosti mjernih metoda iz područja hidrografske djelatnosti; opisivanje i ucrtavanje geodetski određene granice suvereniteta iz zone jurisdikcije države na moru i na Skadarskom jezeru, uvažavajući propise kojima se reguliše državna granica; uspostavljanje, održavanje i razvoj savremene tehnicke infrastrukture (seizmološke, geodinamičke i akcelerografske mreže stanica); kontinuirani monitoring seizmičke aktivnosti i kinematskih procesa u zemljinoj kori kroz proces automatskog digitalnog registrovanja i obrade svih relevantnih parametara seizmičke aktivnosti stvorene savremenim tektonskim procesima na teritoriji Crne Gore, šireg regiona, kao i dokumentovanjem istorije ubrzanja pri dejstvu jačih zemljotresa na tlu i na građevinskim objektima; stvaranje i održavanje kompleksne digitalne baze svih seizmoloških, geodinamičkih i akcelerografskih podataka, kao i izradu i održavanje Geografskog informacionog sistema (GIS) za oblast seizmičnosti Crne Gore; urgentno i rutinsko kvantifikovanje svih relevantnih parametara žarišta dogođenih zemljotresa, radi formiranja stručne dokumentacione grade i upoznavanja javnosti, naročito kod jačih zemljotresa; proučavanje i dokumentovanje makroseizmičkih efekata na građevinskim objektima i tlu; proučavanje strukturne građe zemljine unutrašnjosti i geneze zemljotresa; razvijanje i primjenu procedura utvrđivanja seizmičkog hazarda, izradu seizmičke rejonizacije većih djelova teritorije države, kao i seizmičke mikrorejonizacije urbanih zona; izradu studija, projekata i elaborata o seizmičkim parametrima lokacija za potrebe projektovanja građevinskih objekata; učestvovanje u razvojnim i istraživačkim projektima u oblasti seizmologije; kao i druge poslove koji su mu određeni u nadležnost.



2. POSLOVI ORGANIZACIONIH JEDINICA ZAVODA ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU

2.1. U SEKTORU ZA PROGNOZU VREMENA I METEOROLOŠKI MONITORING vrše se poslovi Zavoda koji se odnose na: analizu i prognozu vremena, planiranje, razvoj i koordinacija svih aktivnosti za unapređenje operativnih analiza i prognoza vremena i razvoj i primjenu numeričkih modela; planiranje i operativna upotreba satelitskih meteoroloških stanica; planiranje i koordinacija aktivnosti, na polju meteoroloških radara; praćenje meteoroloških procesa i njihova najava i upozorenje o nailasku nepovoljnih vremenskih prilika; neposredna saradnja sa sektorom za vanredne situacije MUP-a Crne Gore i ostalih državnih organa i organa državne i lokalne uprave i pružanje informacija o značajnim i ekstremnim meteorološkim procesima. Razvoj i implementacija numeričkih modela za prognozu vremena i stanje atmosfere i numeričke modele za stanje mora i prognoze za pomorce za potebe Uprave pomorske sigurnosti – Bar. Planiranje i razvoj meteorološkog osmatračkog sistema: sinoptičke, klimatološke, agrometeorološke i padavinske meteorološke stanice; planiranje i operativna upotreba automatskih meteoroloških stanica; pripremanje tehničkih uputstava za rad na meteorološkim stanicama i kontrola rada meteoroloških stanica sa primjenom uputstava za rad; evidenciju, stanje, kalibracija, baždarenje i tehnička ispravnost mjerne opreme; stanje meteoroloških objekata i prostorija; edukacija osoblja za rad na meteorološkim stanicama; planiranje i realizacija specijalnih meteoroloških monitoringa, za potrebe procjene klimatsko-meteoroloških resursa nekog područja, kao što su potrebe za specijalnim monitoringom za energiju vjetra, za solarnu energiju, za šumske požare, za procjenu vodenih resursa i za druga razna projektovanja i izgradnju objekata od vitalnog značaja. Planiranje, razvoj i operativna upotreba automatskih meteoroloških stanica za standardna mjerenja i za specijalni meteorološki monitoring u poljoprivredi, vodoprivredi, šumarstvu i šumskih požara, za vanredne situacije i u drugim oblastima, radi upotpunjavanje potreba za kvalitetnu izradu specijalnih analiza i prognoza vremena. Praćenje savremenog razvoja tehnologije i znanja iz oblasti prognoze vremena, satelitske i radarske tehnologije i meteorološki monitoring, uključujući i monitoring na platformi automatskih meteoroloških stanica bez ljudske posade i primjenu savremene sofisticirane metode za prognozu vremena, za razvoj numeričkih modela i praćenje meteoroloških procesa pomoću meteoroloških radara, meteoroloških satelita i automatskih meteoroloških stanica. Koordinacija aktivnosti na povezivanju i operativnoj saradnji sa ECMWF-om, evropskim centrom za srednjoročnu prognozu vremena, sa EUMETSAT-om, sa tehničkom komisijom za instrumente CIMO i ostalim institucijama iz domena aktivnosti Odsjeka. Primjena i izvršavanje propisa i standarda Svjetske meteorološke organizacije i regulative njenih tehničkih komisija. Učestvovanje u radu Komisija Svjetske Meteorološke Organizacije (SMO) i Radnoj grupi regiona VI Svjetske meteorološke organizacije.

2.2. U SEKTORU ZA METEOROLOGIJU vrše se poslovi Zavoda iz oblasti klimatologije i primjenjene meteorologije koji se odnose na: pružanju usluga korisnicima specifičnih analiza iz oblasti meteorologije; razvoj meteorološke djelatnosti; sprovođenje, odgovarajućih konvencija i međunarodnih ugovora u oblasti primjenjene meteorologije i klimatologe; planiranje, u koordinaciji sa odjeljenjem za hidrometeorološki informacijski sistem, razvoj i upotrebu meteorološko - klimatološke baze podataka za potrebe Sektora; učestvovanje u radu odgovarajućih komisija, radnih grupa Svjetske meteorološke organizacije (SMO), međuvladinog panela za klimatske promjene IPCC i drugih srodnih međunarodnih organizacija; učestvovanje u radionicama, seminarima, projektima i naučnim aktivnostima u zemlji i inostranstvu i predstavljanje iste najširoj javnosti u zemlji i inostranstvu, u oblasti djelokruga rada Sektora.



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



2.3. U SEKTORU ZA HIDROLOGIJU vrše se poslovi Zavoda koji se odnose na: osnivanje, izgradnju i opremanje mreže hidroloških stanica (površinskih vodotoka, jezera, mora, podzemnih voda, izvora i vrela); postavljanje instrumentalne opreme za sve vrste hidroloških mjerenja i istraživanja; izradu i vođenje katastra izvora i voda i osnovnu obradu hidrometrijskih podataka za konstrukciju krivih proticaja i koordinaciju rada sa hidrološkim punktovima; izradu hidroloških godišnjaka; izradu i ekstrapolaciju krive proticaja za godišnji i višegodišnji period osmatranja; obradu svih geografsko - fizičkih hidroloških veličina po slivovima potrebnih za izradu hidroloških osnova, studija, elaborata, kao i za izradu vodoprivredne osnove i hidroenergetskog potencijala; izučavanje uslova formiranja, kretanja i isticanja podzemnih voda, kao i izradu hidrogeoloških podloga svih razmjera za potrebe službe i druge korisnike; analiziranje hidroloških nizova sa primjenom teorije vjerovatnoće, za izradu hidroloških prognoza i ostalih hidroloških veličina; projektovanja i istraživanja za potrebe vodoprivrede, kao i za druge oblasti kojima su neophodne hidrološke i hidrogeološke podloge; izradu stručnih projekata, elaborata, studija, kreiranju nacрта planova korišćenja voda, zaštite voda i zaštite od voda, kao i iz drugih oblasti za koje je sektor osposobljen i referentan; formiranje i ažuriranje osnovne i aplikativne baze podataka; hidromorfološki monitoring površinskih voda; saradnju sa stručnim domaćim i međunarodnim institucijama. Učestvuje u radu Komisije za hidrologiju (CHy) Svjetske Meteorološke Organizacije (SMO) i Radnoj grupi za hidrologiju regiona VI Svjetske meteorološke organizacije, kao i u drugim asocijacijama koje mogu doprinijeti opštem napretku službe.

2.4. U SEKTORU ZA ISPITIVANJE KVALITETA VODA I VAZDUHA vrše se poslovi Zavoda koji se odnose na: poslove Laboratorije za ispitivanje kvaliteta voda i vazduha: sprovođenje politike kvaliteta; sprovođenje sistema upravljanja kvalitetom u skladu sa zahtjevima standarda ISO MEST 17025; permanentno i sistematsko ispitivanje stanja i promjena kvaliteta vazduha, padavina, podzemnih i površinskih voda, kao i utvrđivanje njihovih fizičkih, fizičko-hemijskih, hemijskih, radio-hemijskih, mikrobioloških, hidrobioloških i hidromorfoloških osobina; permanentno i sistematsko praćenje emisije iz izvora zagađivanja u vodu i vazduh, kao krajnje recipijente; uzorkovanje i analiza uzoraka voda i vazduha; organizovanje i održavanje mreže stanica za predmetna ispitivanja, prema stručnim kriterijumima; održavanje i provjera kvaliteta rada analitičke opreme; obuka osoblja Laboratorije; usavršavanje metodologije analize kvaliteta vazduha, padavina, voda i njeno sprovođenje u praksi; sprovođenje međunarodnih programa ispitivanja kvaliteta životne sredine u okviru SMO (EMEP, MEDPOL, GAW), pružanje analitičkih usluga trećim licima – korisnicima usluga; uzorkovanje i analiza voda i vazduha, u okviru inspekcijanskog nadzora.

Izveštavanje i ocjena kvaliteta voda i vazduha: izrada godišnjeg izvještaja o stanju kvaliteta površinskih i podzemnih voda, vazduha padavina; donošenje meritorne ocjene stanja kvaliteta ovih medijuma životne sredine, na osnovu sopstvenih, kao i podataka drugih stručnih službi u Zavodu; izrada izvještaja o kvalitetu voda i vazduha na osnovu analiza u domenu korisnika usluga; izdavanje mišljenja za vodoprivrednu saglasnost; izdavanje mišljenja i sugestija na elaborate o procjeni uticaja objekata na životnu sredinu, formiranje osnovne i aplikativne baze podataka. Učestvovanje u izradi stručnih osnova za razne namjene, stručne projekte, elaborate, studije, prostorne planove samostalno ili na osnovu interdisciplinarne saradnje sa drugim stručnim službama Zavoda. Međunarodnu komunikaciju sa SMO, EEA, UNEPMAP i dr. u domenu svog rada. Saradnja sa sredstvima javnog informisanja, po pitanju stanja kvaliteta životne sredine; pripremanje materijala i informacija za web stranu; prezentiranje rezultata rada na domaćim i inostranim stručnim skupovima i seminarima. Saradnju sa domaćim i međunarodnim stručnim institucijama; pružanje demonstracione i edukativne usluge različitim nivoima obrazovanja (škole, fakulteti, magistranti, doktoranti).



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



2.5. U SEKTORU ZA HIDROGRAFIJU I OKEANOGRAFIJU vrše se poslovi Zavoda koji se odnose na: hidrografsko-topografske premjere na moru i unutrašnjim plovnim putevima; formiranje i održavanje baze službenih podataka iz oblasti: hidrografije, kartografije, navigacije, geologije, geofizike (kolebanje nivoa mora, talasi, struje mora, termohalinska, hidroakustična i optička svojstva mora, i sl.); formiranje i vođenje hidrografskog informacionog sistema; projektovanje, izrada, izdavanje i održavanje službenih navigacionih karata; pripremanje publikacije u skladu sa standardima i preporukama Međunarodne hidrografske organizacije (IMO); arhiviranje i održavanje originalnih primjera; prikupljanje, obrada i razmjena hidrografskih i navigacijskih obavještenja, radi održavanja u ažurnom stanju službenih navigacijskih karata i publikacija, kao i objavljivanje izmjena i dopuna tih podataka u „Oglasu za pomorce”; objavljivanje poslova Nacionalnog koordinatora u prikupljanju, obradi i prosljeđivanju pomorskih bezbjedonosnih informacija (MSI), u skladu sa preporukama IHO i IMO; organizovanje mreže stalnih i povremenih stanica na moru i obali za prikupljanje hidrografskih podataka; nadzor pouzdanosti mjernih metoda iz područja hidrografske djelatnosti; izradu kratkoročne i srednjeročne prognoze vremena i klime, na osnovu prispjelih meteoroloških podataka; opisivanje i ucrtavanje geodetski određene granice suvereniteta iz zone jurisdikcije države na moru i na Skadarskom jezeru, uvažavajući propise kojima se reguliše državna granica; predstavljanje države u IHO i drugim međunarodnim organizacijama iz područja svoje djelatnosti; praćenje transfera tehnologije i znanja iz oblasti hidrografije i okeanografije i njihova implementacija u sektoru; planiranje i izvršavanje hidrografskih premjera, okeanografskih mjerenja, geodetsko - topografskih mjerenja na obali, kao i mnoga druga geofizička i geoprostorna mjerenja; obradu i arhiviranje izmjerenih podataka; digitalizaciju analognih kartografskih izvora; izradu i kompilaciju klasičnih pomorskih karata na osnovu digitalizovanih podataka i podataka premjera; obradu u GIS alatima, arhiviranje, analizu i editovanje geoprostornih podataka; izradu klasičnih pomorskih karta, elektronskih navigacionih karata (ENC) i nautičkih i drugih naučnih publikacija; praćenje stanja i razvoja hidrografske, okeanografske djelatnosti i osavremenjavanje svih stručnih osnova rada; izradu stručno-operativnih programa i programa modernizacije; praćenje transfera tehnologije i znanja iz oblasti hidrografije i okeanografije i njihovu implementaciju u sektoru.

2.6. U SEKTORU ZA SEIZMOLOGIJU Sektor za seizmologiju obavlja dio djelatnosti Zavoda koja obuhvata razvoj i unapređenje znanja o geološkim i geofizičkim procesima pripreme i događanja zemljotresa na teritoriji Crne Gore, kao i njihovog dejstva na objekte i infrastrukturne sisteme, vršeći sljedeće poslove: seizmički monitoring teritorije Crne Gore i uticajnih zona u okruženju; analizu seizmičkih talasa generisanih zemljotresima, numeričku obradu i interpretaciju seizmičnosti, proučavanje strukturne građe zemljine kore i dublje zemljine unutrašnjosti, kao i fenomenologije geneze zemljotresa na prostoru Crne Gore; registrovanje i proučavanje efekata dejstva zemljotresa na građevinskim objektima, tlu, vodotocima i dr.; izradu karata seizmičke rejonizacije, seizmičkog hazarda i drugih grafičkih podloga sa elementima dugoročne prognozne seizmičke aktivnosti teritorije Crne Gore, kao i izradu karata seizmičke mikrorejonizacije urbanih površi i mikrolokacija građevinskih objekata; pripremanje grafičkih podloga sa seizmološkim i seizmotektonskim podacima; automatsku akviziciju i obradu podataka sa mreže permanentnih GPS stanica Crne Gore i okruženja i proračun kinematskih vektora translacije tektonskih segmenata zemljine kore; izradu studija, projekata i elaborata o seizmičkim parametrima lokacija za potrebe projektovanja građevinskih objekata; vođenje seizmičke dokumentacije, formiranje i inoviranje seizmološke baze podataka; izradu i održavanje GIS-a za oblast seizmičke djelatnosti, proučavanje mehanizma pripreme i geneze zemljotresa, strukturne građe zemljine unutrašnjosti, izradu i održavanje Internet prezentacije Zavoda za oblast seizmološke djelatnosti; publikovanje seizmoloških biltena, kao i razmjenu seizmoloških podataka sa inostranim



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



seizmološkim centrima; održavanje tehničke ispravnosti seizmoloških instrumenata i sistema telemetrijskog prenosa seizmičkih signala, modernizovanje, kontinualno unapređenje tehničkih performansi mreže seizmoloških, geodinamičkih i akceleroografskih stanica Crne Gore i kontinualano unapređenje saradnje sa seizmološkim institucijama u inostranstvu.

2.7. U ODJELJENJU ZA INFORMACIONI SISTEM vrše se poslovi Zavoda koji se odnose na: izradu i primjenu planova i programa razvoja, modernizacije, primjene i održavanja jedinstvenog informacionog sistema u oblasti meteorologije, hidrologije, ispitivanja kvaliteta voda i vazduha, hidrografije i okeanografije i seizmologije; poslovi modernizacije, primjene i održavanja hidrometeorološkog informacionog sistema u dijelu automatizacije mjerenja: funkcionisanje računarske i komunikacione opreme na nivou Zavoda i uspostavljanje telekomunikacionog sistema na teritoriji Crne Gore kao i za potrebe međunarodne razmjene podataka, obezbjeđivanje računarsko - tehničkih uslova za ispravno postavljanje i implementaciju jedinstvene baze podataka; formiranje, razvoj, modernizaciju, primjenu i održavanje jedinstvene baze hidrometeoroloških podataka i podataka za kvalitet vode i vazduha, kao i poslovi nadzora i upravljanja bazom podataka; izradu i primjenu metodologija za formiranje, razvijanje i održavanje baze podataka; projektovanje, izradu i implementaciju softverskih aplikacija za eksploataciju baze podataka; održavanje u funkcionalnom stanju meteorološke standardne i automatske mjerne opreme; konstantno praćenje razvoja u oblasti informatike i primjena savremenih dostignuća iz ove oblasti u Zavodu; stalnu informatičku edukaciju zaposlenih u Zavodu i obezbjeđenje informatičke podrške ostalim organizacionim jedinicama Zavoda.

2.8. U ODJELJENJU ZA MEĐUNARODNU SARADNJU I INFORMISANJE vrše se poslovi Zavoda koji se odnose na: informisanje o značajnim događajima i aktivnostima iz djelatnosti Zavoda i njihovom predstavljanju javnosti, posebno u slučajevima prirodnih i civilizacijskih nepogoda i katastrofa; organizaciju i koordiniranje saradnje sa medijima; saradnju sa nevladinim organizacijama; organizovanje javnih nastupa predstavnika Zavoda; pripremu i organizaciju javnih skupova, kao što su jubileji, konferencije i radionice; uređenje web stranice Zavoda; publikovanje informativnog i propagandnog materijala; koordiniranje međunarodne saradnje, u osnovnoj djelatnosti Zavoda, sa nacionalnim hidrometeorološkim službama u regionu i šire u Evropskoj uniji, te sa drugim relevantnim međunarodnim organizacijama; pripremu sastanaka Koordinacionog tijela Zavoda i SMO (Svjetske meteorološke organizacije) i drugih međunarodnih tijela i organizacija iz oblasti meteorologije, hidrologije, hidrografije i ekologije; praćenje međunarodnih konvencija, preporuka i uputstava Svjetske meteorološke organizacije, kao i drugih obavezujućih međunarodnih dokumenata u oblasti meteorologije, hidrologije, hidrografije i životne sredine, njihovo proučavanje i sprovođenje, te staranje o usklađivanju rada Zavoda sa ovim međunarodnim dokumentima; praćenje realizacije međunarodnih projekata i drugih međunarodnih aktivnosti u kojima učestvuje Zavod, vođenje evidencije o njima i prezentovanje istih najširoj javnosti; međunarodnu prepisku i prevođenje; pripremu planova i izvještaja o međunarodnoj saradnji; i druge srodne poslove.

2.9. U SLUŽBI ZA OPŠTE POSLOVE I FINANSIJE vrše se poslovi Zavoda koji se odnose na: upravljanje, planiranje i razvoj ljudskih resursa; ostvarivanje prava i obaveza iz radnog odnosa zaposlenih; praćenje službeničkih karijera; planiranje obuka zaposlenih; formiranje personalnih dosijea i vođenje kadrovske evidencije službenika i namještenika; primjena Kadrovske informacionog sistema;



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



prijavljivanje i odjavljivanje službenika i namještenika kod nadležnih fondova i drugih državnih organa; praćenje disciplinskog postupka, posredovanje u slučajevima zabrane zlostavljanja na radu (mobing); izrada i praćenje realizacije Kadrovskog plana; priprema Plana integriteta Zavoda; obavljanje poslova, koji se odnose na rodnu ravnopravnost; ostvarivanje saradnje sa Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova i drugim javno-pravnim organima u cilju rješavanja pitanja od značaja za ostvarivanje pravnih interesa Zavoda; izradu opštih pravnih akata Zavoda, vođenje upravnog postupka po zahtjevima za slobodan pristup informacijama; materijalno-finansijske poslove; finansijsko upravljanje i kontrolu; pripremu budžeta Zavoda; pripremu i izvršenje finansijskog plana; izradu periodičnih i završnih računa; blagajničko poslovanje; knjigovodstevni poslovi; ovjeravanje tačnosti i punovažnosti plaćanja državnim novcem; blagovremeno i namjensko korišćenje sredstava za namjene predviđene budžetom i finansijskim planom; vođenje poslovnih knjiga; javne nabavke; vođenje propisanih evidencija, kancelarijsko poslovanje, arhiviranje akata i predmeta, umnožavanje materijala, poslovi kurira-vozača, održavanje čistoće poslovnih prostorija i drugi pomoćni poslovi, sačinjavanje izvještaja i informacija iz djelokruga Službe, kao i drugi poslove u skladu sa propisima.



III. PREGLED PLANA AKTIVNOSTI ORGANIZACIONIH JEDINICA ZAVODA ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU
SEKTOR ZA PROGNOZU VREMENA I METEOROLOŠKI MONITORING

ODSJEK ZA ANALIZU I PROGNOZU VREMENA

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Operativne prognoze 1.1. Izrada operativnih tekstualnih prognoza vremena za Crnu Goru; 1.2. Uplodovanje tekstualnih sadržaja na web strani Zavoda; 1.3. Izrada grafičkog zadržaja i uplodovanje na web strani.	Dežurni	/	Konstantno 24/7/365	Budžet
2.	Pomorske prognoze 2.1 Analiza trenutne sinoptičke situacija koja determiniše meteo uslove u južnom Jadranu; 2.2. Analiza prognostičko-sinoptičke situacije za južni Jadran za period od narednih 24h; 2.3. Izrada prognoze za južni Jadran sa Upozorenjem na postojanje opasnosti od	Dežurni u prognozi	/	Konitinalno svakodnevno 24/7/365 Dva puta dnevno u terminima u 06:00 i 12:00 po UTC	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	<p>jakog vjetra i talasa na moru za period od narednih 24h; 2.4. Priprema analitičko-prognostičkog biltena Word dokument i dostava na mail Upravi Pomorske sigurnosti-Bar</p>				
3.	<p>Upozorenje Informacija MUP DVS</p> <p>3.1. Upozorenja ili Informacije Direktoratu za Vanredne situacije MUP CG o nailasku ekstremnih ili opasnih meteoroloških situacija koje potencijalno mogu da predstavljaju rizik od nesreće ili katastrofe izazvana djelovanjem meteoroloških uslova; 3.2 Vanredni bilteni i pružanje stručnih informacija, davanje konsultativnih preporuka ili savjeta za potrebe nadležnih Državnih i lokalnih organa za potrebe donošenja odluka i adekvatno planiranje akcija na terenu;</p>	<p>Načelnik Odsjeka ili dežurni po ovlašćenju Direktora</p>	/	<p>Konitnualno u slučajevima kada situacija zahtjeva</p>	<p>Budžet</p>
4.	<p>Godišnji Izvještaj o značajnim-ekstremnim meteorološkim situacijama za 2018.</p> <p>4.1. Ekstrakcija značajnih meteo događaja tokom 2018. koji su imali bitan uticaj na teritoriju Crne Gore; 4.2.Stručna analiza događaja; 4.3 Izrada Izvještaja</p>	<p>Odsjek za prognozu Načelnik sa saradnicima</p>	/	<p>I kvartal</p>	<p>Budžet</p>



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



5.	<p>MeteoAlarm EUMETNET Tehničko uputstvo</p> <p>5.1. Redovno operativno ažuriranje sadržaja za Meteo alarma 5.2. Revizija-inoviranje pragova za određene meteo parametre 5.3. Tehničko uputstvo o pragovima za Meteoalarm</p>	<p>Odsjek za prognozu Načelnik sa saradnicima</p>	/	III kvartal	Budžet
6.	<p>Tehničko uputstvo za Meteo Satelite</p> <p>6.1 Priprema materijala za izradu tehničkog uputstva za korišćenje satelitskih slika sa meteoroloških satelita; 6.2. Ekstrakcija svih kanala Channels koji su u operativnoj upotrebi i pregledni opis za svaki kanal; 6.3 Izrada tehničkog uputstva</p>	<p>Načelnik Odsjeka</p>	/	II kvartal	Budžet
7.	<p>Uspostavljanje Web online numerički model WRF (USA)</p> <p>7.1. Testiranje rezultata numeričkog modela WRF-Weather Researche Forecast–USA sa ulaznim podacima iz evropskog centra EC i GFS-USA za teritoriju Crne Gore; 7.2. Verifikacija dobijenih rezultata; 7.3. Operativna web-online</p>	<p>Odsjek za analizu i prognozu i esksterni registrovani subjekat koji se bavi numeričkim modelima</p>	/	U kontinuitetu II-IV kvartal	Budžet Iznos: 3.000 EUR za angažovanje eksternog registrovanog subjekta za IT



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	implementacija				
8.	<p>Operativna Meteo web-online platforma za Južni Jadran</p> <p>8.1 Izrada Elaborata za upravljanje izmjerenim meteorološkim podacima i pomorskim meteorološkim prognozama značajne za južni Jadran odnosno za bezbjednost plovidbe u južnom Jadranu i redovne operativne informacije za Upravu za pomorske sigurnosti;</p> <p>8.2. Određivanje pragova za upozorenje na jak vjetar odnosno postajanje opasnosti od dejstva jakog vjetra;</p> <p>8.3 Izrada Web online platofrme za Upozorenje na meteorološke situacije za južni Jadran u skladu sa Elaboratom</p>	<p>Odsjek za analizu i prognozu i eksterni registrovani subjekat koji se bavi izradom i web online aplikacija</p>	/	<p>Elaborat II kvartal</p> <p>Realizacija III i IV kvartal</p>	<p>Budžet + Iznos: 5.000 EUR za angažovanje eksternog subjekta na teret Uprave pomorske sigurnosti</p>
9.	<p>Numeričkim model NMM-B –Consortium SEECOP</p> <p>9.1 Aktivnosti u okviru konzorcijuma za operativnu primjenu numeričkog NMM-B modela - South East European Consortium for Operational weather Prediction</p>	<p>Odsjek za analizu i prognozu i zvanični predstavnici Zavoda u konzorcijumu</p>	/	<p>I-IV kvartal u skladu sa dinamikom koju utvrdi konzorcijum</p>	<p>Budžet Konzorcijuma</p>
10.	<p>Učešće u projektima: IPADRAM NICS-NATO</p> <p>10.1 Stručna participacija u IPA DRAM</p>	<p>Odsjek za analizu Predstavnik kojeg odredi direktor Zavoda</p>	/	<p>I-IV kvartal prema dinamici koju predviđaju projekti</p>	<p>Projekat Bužet projekata IPA DRAM NICS</p>



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	projektu koji vodi MUP Direktorat za vanrende situacije; 10.2. Stručna participacija u projektu za upravljanje u incidentnim situacijama NISC u okviru NATO				
11.	Patricipacija u međunarodnim subjektima Ispunjavanje stručnih obaveza pema međunarodnim subjektima kao što su WMO, ECMWF, EUMETSAT, EUMETNETZ, EFAS u djelokrugu rada Odsjeka	Odsjek Načelnik sa saradncima ili osobu koju direktor odredi	/	I-IV kvartal u kontinuitetu i po potrebi	Budžet redovna aktivnost

ODSJEK ZA METEOROLOŠKI MONITORING

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Mjerenja i osmatranja meteoroloških podataka 1.1 Organizacija poslova u odsjeku i učešće u međunarodnim komisijama. Vršenje poslova koji se odnose na: planiranje, izgradnju i osnivanje meteoroloških, klimatoloških, agrometeoroloških, padavinskih, ekoloških i specijalnih stanica za razvoj meteorološkog osmatračkog sistema i	1.1. Načelnik odsjeka	/	1.1. Kontinuirano u toku cijele godine	1.1. Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



<p>spvođenje programa sistematskih meteoroloških mjerenja i osmatranja za potrebe: analize i prognoze vremena i klime, rane najave i upozorenja o pojavi atmosferskih i hidroloških pojava i akcidentnih zagađenja vazduha u slučaju nuklearnih nesreća i tehnoloških katastrofa; sprovođenje programa kalibracije, meteoroloških instrumenata i uređaja; učešće u radu odgovarajućih komisija Svjetske meteorološke organizacije (Komisija za bazične sisteme, CBS, Komisija za instrumente i metode osmatranja CIMO); primjena međunarodnih standarda i tehničke regulative Svjetske meteorološke organizacije (SMO); praćenje transfera tehnologije i znanja u oblasti meteorološkog bdijenja i implementaciju istih u skladu sa propisima i normativima SMO.</p> <p>1.2. Planirani poslovi u područnim jedinicama. Vršenje poslova koji se odnose na: mjerenja, osmatranja, primarnu kontrolu i prikupljanje podataka izmjerenih i osmotrenih meteoroloških parametara iz meteorološkog osmatračkog sistema koji čine: meteorološki centri, meteorološke</p>	<p>1.2. Koordinator poslova u područnim jedinicama i osmatrača</p>		<p>1.2. Kontinuirano u toku cijele godine</p>	<p>1.2. Budžet</p>
--	--	--	---	--------------------



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



<p>opservatorije, glavne meteorološke stanice, glavne klimatološke stanice, obične klimatološke stanice, agrometeorološke, padavinske i ekološke stanice; dostavljanje šifrovanih SYNOP, CLIMA, RADAP, HIDRO, CLAIR, WAREP, i WAFOR izvještaja i podataka u realnom vremenu Zavodu i Svjetskoj meteorološkoj organizaciji i drugim korisnicima; arhiviranje i zaštitu podataka;</p> <p>U meteorološkim centrima, opservatorijama i stanicama vrše se poslovi koji se odnose na: redovna, vanredna i specijalna mjerenja, osmatranja, prijem i predaju šifrovanih podataka o izmjerenim i osmotrenim meteorološkim, ekološkim i agrometeorološkim parametrima; primarnu kontrolu izmjerenih i osmotrenih parametara; dostavljanje podataka o izmjerenim i osmotrenim parametrima Odsjeku za meteorološki monitoring; održavanje mjerne opreme, meteorološkog kruga i objekata meteoroloških stanica.</p> <p>1.3. Održavanje, unapređenje i proširenje postojeće mreže meteoroloških stanica.</p>	<p>1.3. Načelnik odsjeka i tehnička služba Zavoda</p>		<p>1.3. do kraja godine</p>	
---	---	--	-----------------------------	--



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



SEKTOR ZA METEOROLOGIJU

ODSJEK ZA KLIMATOLOGIJU

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Logička i kritička kontrola podataka - Kontrola podataka klimatoloških dnevnika i izvještaja sa padavinskih stanica iz kojih se vrši unos dnevnih podataka mjerenja i osmatranja	Odsjek za klimatologiju	/	Kontinuirano	Budžet
2.	Unos i validacija podataka Unos podataka u klimatološku bazu CLIDATA i validacija unijetih podataka	Odsjek za klimatologiju	/	Kontinuirano	Budžet
3.	Izdavanje potvrda Izdavanje potvrda o vremenskim uslovima za određene datume na pismeni zahtjev korisnika (sudovi, osiguravajuće kuće, fizička i pravna lica)	Odsjek za klimatologiju	/	Kontinuirano	Budžet
4.	Izdavanje podataka (satnih, dnevnih, mjesečnih, godišnjih) iz baze CLIDATA na osnovu pismenog zahtjeva za podacima	Odsjek za klimatologiju	/	Kontinuirano	Budžet
5.	Izdavanje obrađenih I analiziranih klimatskih parametara 5.1 Izdvajanje meteoroloških parametara iz baze podataka za traženi period 5.2 Statistička obrada izdvojenih	Odsjek za klimatologiju	/	Kontinuirano	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	podataka 5.3 Analiza dobijenih rezultata				
6.	Analiza klimatskih uslova, monitoring klime za mjesec, sezonu, godinu	Odsjek za klimatologiju	/	Kontinuirano	Budžet
7.	Priprema biltena -Priprema izgleda klime za potrebe Svjetske Meteorološke Organizacije (SMO), -za potrebe Foruma o izgledima klime u jugoistočnoj Evropi (SEECOF) i Mediteranu MEDCOF	Odsjek za klimatologiju	/	Po sezonama (letnja i zimska) i godišnja	Budžet
8.	Izrada godišnjaka Učestvovanje u izradi godišnjaka Zavoda	Odsjek za klimatologiju	/	Godišnje	Budžet

ODSJEK ZA PRIMIJENJENU METEOROLOGIJU

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Praćenje i ocijena ekstremnih vremenskih i klimatskih događaja, njihove promjene i varijabiliteta - 1.1 Analiza ekstremnih događaja praćenjem najave Regionalnog Centra u Ofenbahu kroz program „Program savjetovanja o klimi“	Načelnica Odsjeka	/	1.1 Kontinualno, mjesečno, kvartalno	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	<ul style="list-style-type: none">- 1.2 Evidentiranje ekstremnih događaja prema obrascu SMO (Svjetske Meteorološke Organizacije) i priprema izvještaja za SMO o stanju klime u Crnoj Gori 2019. godine, uključujući njene promjene i varijabilnost. Ove aktivnosti se obavljaju u saradnji sa Odsjekom za klimatologiju			1.2 Prva četvrtina godine	
2.	<p>Praćenje i ocijena suše</p> <ul style="list-style-type: none">- 2.1. Razmjena informacija na regionalnom nivou kroz centar za suše DMCSEE u Ljubljani- 2.2 Priprema materijala za web prezentaciju i medije	Zaposleni u Odsjeku	/	2.1 Kontinualno, mjesečno, kvartalno 2.2 Kontinualno	Budžet
3.	<p>Praćenje i analiza klimatskih promjena i ekstremnih vremanskih i klimatskih događaja</p> <ul style="list-style-type: none">- 3.1 Analiza promjene klime i ekstremnih događaja u saradnji sa Odsjekom za klimatologiju	Načelnica Odsjeka	/	I kvartal	Budžet
4.	<p>Izrada sezonskih prognoza: ljeto 2018 u sklopu MEDCOF i SEECOF aktivnosti</p> <ul style="list-style-type: none">- 4.1 Analiza glavnih pokretača klime tokom ljetnje i zimske sezone, izrada i verifikacija	Načelnica Odsjeka	/	II i IV kvartal	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	sezonskih izgleda klime u saradnji sa Odsjekom za klimatologiju - 4.2 Učešće na SEECOF/MEDCOF sastanku u organizaciji SMO			IV kvartal	
5.	Evidentiranje i analiza fenoloških podataka i podataka o zemljištu	Zaposleni u Odsjeku	/	Kontinuirano	Budžet
6.	Obrada i analiza podataka o temperaturama zemljišta, analiza uticaja na biljnu proizvodnju - Izrada godišnjaka o temperaturama zemljišta i godišnje agrometeorološke analize	Zaposleni u Odsjeku	/	I kvartal	Budžet
7.	Prikupljanje i obrada podataka za potrebe agrometeoroloških informacija; izrada agrometeorološkog biltena - Prikupljanje podataka o stanju vlažnosti površine tla (dnevno) i analiza uticaja na stanje pojedinih poljoprivrednih kultura (dekadno i mjesečno)	Zaposleni u Odsjeku	/	Kontinuirano/ dekadno/ mjesečno	Budžet
8.	Prikupljanje i obrada odgovarajućih agrometeoroloških podataka za potrebe Biotehničkog instituta	Zaposleni u Odsjeku	/	Kontinuirano	
	Rad na zadacima iz oblasti IPA INTERREG	Članovi Odsjeka u saradnji		Kontinuirano	Total: 79,000 eur



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



9.	projekta „Rizik od suše u regionu Dunava – DriDanube“;	sa Odsjekom za klimatologiju i Odsjekom za finansije	/		
10.	Aktivnosti na organizaciji, rukovođenju i izradi “Treće nacionalne komunikacije Crne Gore prema UNFCCC” za oblast adaptacije na klimatske promjene	Članovi Odsjeka u saradnji sa Odsjekom za klimatologiju, Odsjekom za hidrologiju i Odsjekom za finansije; Spoljni eksperti iz oblasti šumarstva, zemljišta, obalskog pojasa, Inst.za javno zdravlje Crne Gore, Inst.za biologiju mora.	/	Kvartalno	Total: 50,000 eur
11.	Izveštavanje u MRV sistemu za potrebe Ministarstva održivog razvoja i turizma	Načelnica Odsjeka	/	Kvartalno	Budžet

SEKTOR ZA HIDROLOGIJU

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Hidrološka mjerenja i osmatranja 1.1. Vršenje mjerenja proticaja (Q) 1.2. Vršenje dodatnih mjerenja proticaja na glavnom toku I desnom kraku Bojane	Odsjek mreže hidroloških stanica	/	1.1. Šest (6) serija na godišnje	1.1. Budžet; 1.2. Budžet;



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	<p>1.3. Vršenje kontinuiranog osmatranja vodostaja (H)</p> <p>1.4. Proširenje postojeće mreže hidroloških stanica</p> <p>1.5. Održavanje i unapređenje rada postojećih stanica</p> <p>1.6. Saradnja sa drugim institucijama i prezentacija podataka javnosti</p>			<p>1.2. m nivou Najmanje 4 puta u toku godine</p> <p>1.3. Kontinuirano u toku cijele godine</p> <p>1.4. Do kraja 2019. godine</p> <p>1.5. Tokom cijele godine, po potrebi</p> <p>1.6. Tokom cijele godine</p>	<p>1.3. Budžet</p> <p>1.4 IPA projekat i ostale potencijalne donacije</p> <p>1.5 Budžet i projekti;</p> <p>1.6 Budžet;</p>
2.	<p>Hidrološke analize</p> <p>2.1. Analiza kvaliteta registrovanih vodostaja</p> <p>2.2. Analiza kvaliteta hidrometrijskih mjerenja</p> <p>2.3. Analiza kvaliteta grafičkih zavisnosti $Q=f(H)$ – “krive protoka” za</p>	<p>Odsjek za hidrološke analize</p>	/	<p>Konitnuirano</p>	<p>Budžet</p>



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	<p>hidrološke stanice na kojima se vrše hidrometrijska mjerenja</p> <p>2.4. Grafičko i analitičko upoređivanje hidrograma sa susjednih hidroloških stanica na istoj rijeci ili sa hidroloških stanica koje čine bilansni čvor</p> <p>2.5. Dobijanje dnevnih vrijednosti proticaja po definisanim i usvojenim zavisnostima $Q=f(H)$ i na osnovu usvojenih dnevnih vodostaja</p> <p>2.6. Provjera rezultata bilansiranjem protoka vode duž vodotoka</p> <p>2.7. Praćenjem morfoloških promjena u riječnom koritu (na osnovu snimljenih poprečnih profila rijeke) i najnovijih hidrometrijskih mjerenja vrše se dodatne analize uspostavljanja zavisnosti $Q=f(H)$, a po potrebi korekcije prethodnih obrada proticaja za stanice gde je došlo do promjene ove zavisnosti</p>				
3.	<p>Saradnja sa međunarodnim Organizacijama</p> <p>3.1.Saradnja sa Međunarodnom komisijom za sliv rijeke Save u cilju funkcionisanja sistema za prognoziranje poplava u slivu rijeke Save</p>	<p>Odsjek za hidrološke analize i Odsjek mreže hidroloških stanica</p>	/	Konitnuirano	Budžet i projektne aktivnosti



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	<p>3.2. Saradnja sa Njemačkom organizacijom za razvoj (GIZ) u cilju daljeg unaprijeđenja hidrološkog i hidrauličkog modela za sliv Bojane i Skadarskog jezera</p> <p>3.3.Saradnja sa Svjetskom meteorološkom organizacijom-ucešće u radu Komisije za hidrologiju</p> <p>3.4.Saradnja sa GWP MED u realizaciji integralnog upravljanja vodnim resursima u proširenom basenu rijeke Drim</p>				
--	--	--	--	--	--

SEKTOR ZA ISPITIVANJE KVALITETA VODA I VAZDUHA

ODSJEK ZA KVALITET VAZDUHA

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Rad i održavanje mreže stanica				
	1.1.Nabavka potrošnog materijala i opreme za rad stanica	1.1Nadležni službenici Odsjeka i Finansijske službe	/	Februar 2019	Budžet
	1.2.Nabavka mjerne opreme	1.2 Nadležni službenici Odsjeka i Finansijske službe		Jun 2019	



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	1.3.Održavanje i servisiranje mjerne opreme	1.3 Nadležni službenici Odsjeka		Kontinuirano	
	1.4.Kontrola rada osmatrača na stanicama	1.4 Nadležni službenici Odsjeka		Kontnuirano	
	1.5.Evidencija o realizaciji uzorkovanja	1.5 Nadležni službenici Odsjeka		Decembar 2019	
	1.6.Realizacija redovnog programa monitoringa kvaliteta vazduha i padavina	1.6 Nadležni službenici Odsjeka i osmatrača na stanicama		2019	
2.	Prijem, kontrola, instalacija i rad laboratorijske opreme za EMEP	Nadležni službenici Odsjeka	/		
	2.1.Obezbjedenje radnih i laboratorijskih uslova za rad mjerne opreme			Januar 2019	IPA sredstva
	2.2.obezbjedenje snabdijevanja radnim gasom mjerne opreme			Mart 2019	Budžet
	2.3.Realizacija tendera za nabavku			Januar 2019	IPA sredstva



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	laboratorijske opreme za EMEP stanicu; 2.4.prijem i instalacija opreme 2.5.testiranje i uvođenje u radne uslove opreme 2.6.obuka za rad na mjernoj laboratorijskoj opremi			Februar 2019 II kvartal IV kvartal	IPA sredstva IPA sredstva IPA sredstva
3.	Prijem, kontrola, instalacija i rad terenske mjerne opreme za EMEP stanicu Velimlje 3.1.Obezbjedenje uslova za izgradnju objekta stanice 3.2.instalacija radnih objekata i opreme na stanici EMEP 3.3.obuka za rad na opremi	Nadležni službenici Odsjeka	/	Maj 2019 Jul 2019 Avgust 2019	Budžet IPA sredstva IPA sredstva
4.	Usavršavanje naučno-stručnih znanja službenika i pružanje naučno-stručne podrške Vladinim i međunarodnim tijelima i inicijativama 4.1.Naučno-stručno usavršavanje 4.2.Učešće na nacionalnim i	4.1.Nadležni službenici 4.2.nadležni službenici	/	2019	Budžet/sredstva organizatora



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	međunarodnim projektima 4.3.Učešće na nacionalnim i međunarodnim naučnim konferencijama („Zaštita voda 19“ i druge) 4.4.Učešće na radnim tijelima EMEP 4.5.Učešće na obukama EMEP 4.6.naučno-stručna podrška Vladinim i međunarodnim tijelima i inicijativama	Odsjeka 4.3.Nadležni službenici Odsjeka 4.4.EMEP fokal point 4.5.Nadležni službenici 4.6.Nadležni službenici			
5.	Održavanje i unapređenje kvaliteta rada, mjerenja i podataka u Laboratoriji za kvalitet vazduha 5.1.Realizacija procedura iz QMS prema MEST ISO 17025 5.2.Priprema za redovnu nadzornu posjetu ATCG 5.3.Učešće na međulaboratorijskim ispitivanjima 5.4.Interne provjere i kontrole	Nadležni službenici Odsjeka	/	2019	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



6.	Saradnja na nacionalnom i međunarodnom planu 6.1.Učešće u radu Radnih grupa i drugih tijela MORT, MPRR i drugih ministarstava i agencija 6.2.Potpisivanje MoU sa češkim Državnim hidrometeorološkim zavodom 6.3.saradnja sa Hidrobiološkim institutom Ohrid 6.4.saradnja sa Agencijom za životnu sredinu Srbije 6.5.saradnja sa univerzitetima i školama 6.6.saradnja sa medijima 6.7.saradnja sa NVO	Nadležni službenici Odsjeka	/	2019	/
7.	Administrativni poslovi 7.1.priprema planova rada 7.2.priprema izvještaja o radu i drugih 7.3.priprema plana javnih nabavki	Rukovodilac Odsjeka	/	Januar 2019 Decembar 2019 Januar 2019	



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



ODSJEK ZA KVALITET VODA					
Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Izrada Godišnjeg izvještaja ispitivanja kvaliteta voda za 2018. - Obrada podataka o kvalitetu voda dobijenih tokom uzorkovanja i analiza rađenih tokom 2018.godine	Odsjek za kvalitet voda	/	I kvartal	Budžet
2.	Izrada Planova neophodnih za redovno funkcionisanje odsjeka 2.1.Plan uzorkovanja voda po serijama 2.2.Godišnji plan javne nabavke 2.3.Godišnji program internih provjera 2.4.Godišnji plan obuka 2.5. Plan i program etaloniranja mjerne i ispitne opreme 2.6.Plan i program pregleda mjerne i ispitne opreme 2.7. Godišnji plan preventivnih mjera 2.8.Plan međulaboratorijskog ispitivanja - Pt šeme 2.9.Plan periodične aktivnosti kontrole rada izvršilaca	Odsjek za kvalitet voda	/	I kvartal	Budžet Iznos n/a
3.	Realizacija Programa monitoringa kvaliteta površinskih i podzemnih voda	Odsjek za kvalitet voda	/	II,III,IV kvartal	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	<p>3.1. Monitoring hemijskog i ekološkog statusa površinskih voda i monitoring hemijskog i kvantitativnog statusa podzemnih voda na stanicama visokog prioriteta</p> <p>3.2. Biološki monitoring - pet elemenata biološkog kvaliteta: Fauna bentičkih beskičmenjaka, Fitoplankton, Fitobentos, Makrofiti i Ribe;</p> <p>3.3. Monitoring opštih fizičko-hemijskih parametara koji prate biološki monitoring: analiza osnovnih parametara kvaliteta vode: pH vrijednost, temperatura, nivo kiseonika, alkalitet, salinitet i nutrijenti;</p> <p>3.4. Monitoring - analiza prioriternih supstanci</p>				
4.	Uzorkovanje, rad analiza, izdavanje izvještaja za korisnike usluga	Odsjek za kvalitet voda	/	Po zahtjevu trećih lica	Budžet
5.	Saradnja sa domaćim i inostranim institucijama	Odsjek za kvalitet voda	/	Kontinuirano	Budžet/projektne aktivnosti
	<p>5.1. Učešće na seminarima, edukacijama, radionicama i konferencijama o životnoj sredini sa naglaskom na kvalitet voda</p> <p>5.2. Posjete naučno obrazovnih institucija, edukacija učenika i studenata,</p> <p>5.3. Razmjena i izvršenje obaveza prema</p>				



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	EU kroz pripremu izvještaja, upitnika, informacija				
6.	<p>Održavanje sertifikata Laboratorije</p> <p>6.1. Primjena novog Standarda MEST EN ISO/IES 17025:2018. i usklađivanje sa istim i izdavanje novih dokumenata: Poslovnika, procedura i zapisa</p> <p>6.2.Realizacija redovnog nadzora od strane Akreditacionog tijela Crne Gore</p>	<p>Odsjek za kvalitet voda i</p> <p>Odsjek za kvalitet vazduha</p>	/	<p>I kvartal</p> <p>II kvartal</p>	Budžet
7.	<p>Izdavanje informacije o stanju kvalitetu voda institucijama i javnosti</p> <p>7.1.Obrada podataka, analiziranje i arhiviranje podataka kvaliteta voda rađenih tokom 2019.</p> <p>7.2.Izrada godisnjeg izvjestaja</p>	Odsjek za kvalitet voda	/	Kontinuirano	Budžet
8.	<p>Realizacija projektnih aktivnosti</p> <p>8.1. Realizacija aktivnosti na projektu "Jacanje administrativnih kapaciteta za implementaciju Okvirne direktive o vodama"</p> <p>8.1.1.Uspostavljanje mreže za monitoring kvaliteta površinskih i podzemnih voda</p> <p>8.1.2.Nabavka instrumenata za unaprijeđenje biološkog monitoringa</p>	Odsjek za kvalitet voda	/	IV kvartal	IPA sredstva



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	8.1.3.Sprovođenje obuke službenika Odsjeka za kvalitet voda za rad na instrumentima nabavljenim kroz projektne aktivnosti				
SEKTOR ZA SEIZMOLOGIJU					
Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	<p>Praćenje tekuće seizmičnosti u Crnoj Gori i neposrednom okruženju:</p> <p>1.1 Urgentna obrada zemljotresa koji su se mogli osjetiti na području Crne Gore ili izazvati materijalne štete u okruženju.</p> <p>1.2 Objavljivanje uragentne obrade lokacije, jačine i mogućih efekata zemljotresa na web strani Sektora za seizmologiju; slanje alert poruke međunarodnim organizacijama; obavještavanje MUP-a; obavještavanje medija.</p> <p>1.3 Izvještavanje o makroseizmičkim efektima jakih zemljotresa</p>	<p>Dežurni</p> <p>Dežurni</p> <p>Nadležni službenik u Odsjeku za inženjersku seizmologiju</p>	<p>/</p>	<p>Konstantno 24/7/365</p> <p>Konstantno 24/7/365</p> <p>po potrebi</p>	<p>Budžet</p>



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	1.4 Finalna obrada registrovanih zemljotresa sa izradom biltena i kataloga	Nadležni službenik o Odsjeku za analizu i obradu seizmoloških podataka		Kontinuirano/mjesečno/godišnje	
2.	2.1 Akvizicija i obrada podataka sa mreže permanentnih GPS stanica Crne Gore i okruženja i proračun kinematskih vektora translacije tektonskih segmenata zemljine kore	Nadležni službenik o Odsjeku za analizu i obradu seizmoloških podataka	/	Kontinuirano	Budžet
3.	3.1 Izradu i održavanje Internet prezentacije Sektora seizmologije za oblast seizmološke djelatnosti; 3.2. Ažuriranje baze digitalnih seizmograma; Održavanje softvera i računarske mreže Sektora.	Načelnik/ca Odsjeku za analizu i obradu seizmoloških podataka	/	Kontinuirano	Budžet
4.	Saradnja sa seizmološkim institucijama u inostranstvu: 4.1 Redovna saradnja sa relevantnim međunarodnim institucijama: EMSC, ORFEUS, EIDA, EFHR.. 4.2 Aktivnosti bilateralnog projekta sa Italijom	Načelnici/e Odsjeka Direktor projekta/projektni tim	/ Ministrastvo nauke	Kontinuirano Kontinuirano / kraj 2019	Budžet Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



5.	5.1 Akvizicija i obrada podataka akcelerometrijske mreže stanica Crne Gore i proračun spektara odgovora zapisa 5.2. Ažuriranje baze digitalnih akcelerograma;	Nadležni službenik o Odsjeku za inženjersku seizmologiju Načelnik/ca u Odsjeku za inženjersku seizmologiju	/	Kontinuirano	Budžet
6.	6.1 zradu studija, projekata i elaborata o seizmičkim parametrima lokacija, mišljenja; davanje potrebnih podataka i mišljenja za potrebe elaboracije prostornih planova; davanje potrebnih podataka za elaboracije planova zaštite od zemljotresa i dr.	Načelnica u Odsjeku za inženjersku seizmologiju	/	Kontinuirano	Budžet
7.	Održavanje instrumenta (seizmometara, GPS uredjaja, akcelerometara, digitalizatora i dr...) i sistema prenosa podataka	Službenici iz Odsjeku za analizu i obradu seizmoloških podataka i Odsjeku za inženjersku seizmologiju	/	Kontinuirano	Budžet
8.	Usavršavanje naučno-stručnih znanja službenika: 8.1 Napredni kurs SeisComP-a 3	Službenik iz Odsjeku za analizu i obradu seizmoloških podataka	/	Kontinuirano	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



8.2. Učešće na nacionalnim i međunarodnim naučnim konferencijama i radionicama	Službenici Odsjeka				
8.2 Učešće u progmmima obuke Uprave za kadrove	Službenici Odsjeka				

SEKTOR ZA HIDROGRAFIJU I OKEANOGRAFIJU

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Izdavanje novih nautičkih karata u razmjeri 1:100000 i 1:25000 (elektronske i papirne karte)	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet
2.	Ažuriranje postojećih nautičkih karata	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet
3.	Priprema novog izdanja Peljara	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet
4.	Analiza i prognoza plimnog talasa na bazi mareografskih opažanja	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet
5.	Instalacija okeanografske stanice na karakterističnim lokacijama, analiza i vizuelizacija dobijenih podataka	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet
6.	Kreiranje hidrografske baze podataka	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



7.	Realizacija redovnog monitoringa rijeke Bojane (minimum 3 puta u narednoj godini)	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	Uprava za vode	Kontinuirano	Budžet
8.	Nastavak realizacije projekta podrške Kraljevine Norveške crnogorskoj hidrografskoj djelatnosti	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Kraljevina Norveške
9.	Potencijalna realizacija tendera za definisanje sidrišta u Boki Kotorskoj, raspisanog od strane J.P.-a „Morsko dobro“	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	Fakultet za mediteranske pomorske studije Tivat	I kvartal	J.P. „Morsko dobro“
10.	Početak realizacije Interreg IPA Cross-border Cooperation Programme Croatia-Bosnia and Herzegovina-Montenegro 2014-2020 „Environmental Protection through Navigation Safety in the Adriatic“ (realizacija uslovljena pozitivnom evaluacijom aplikacije projekta)	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	Hrvatski hidrografski institut, Opština Neum	II, III i IV kvartal	EU fond
11.	Nastavak realizacije saradnje sa Upravom za ugljovodonike	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	Uprava za ugljovodonike	Kontinuirano	Uprava za ugljovodonike
12.	Potencijalni hidrografski i okeanografski premjeri novoizgrađenih luka i marina	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	Mornarica Vojske Crne Gore	Kontinuirano	Podnosioci zahtjeva
13.	Učestvovanje na treninzima organizovanim od strane IHO	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	IHO



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



14.	Stručni treninzi za opremu koja će biti nabavljena u narednu godinu	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet
15.	Kontrola i održavanje postojeće opreme	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet
16.	Održavanje plovila ZHMS-a	Sektor za hidrografiju i okeanografiju	/	Kontinuirano	Budžet

SEKTOR ZA MEĐUNARODNU SARADNJU I INFORMISANJE

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Priprema i učešće na Kongresu Svjetske meteorološke organizacije	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	Ministarstvo vanjskih poslova	I kvartal	Budžet
2.	Priprema i učešće na godišnjoj sesiji Direktora hidro-meteoroloških službi jugo-istočne Evrope	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	II kvartal	Budžet
3.	Priprema za godišnju Skupštinu EUMETNET-a	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	II kvartal	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



4.	Pružanje odgovora na pitanja i zahtjeve, prispjele oficijelnim mailom, njihovo upućivanje odgovarajućim sektorima za realizaciju	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	Kontinuirano	Budžet
5.	Izrada i plasiranje saopštenja/aktuelnosti za sajt i medije	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	Kontinuirano	Budžet
6.	U saradnji sa ostalim sektorima, dogovaranje oblasti i teme za koje se ocjeni da ih treba plasirati u javnost, putem radionica, okruglih stolova i prezentacija	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	Kontinuirano	Budžet
7.	U saradnji sa ostalim sektorima, dogovaranje oblasti i tema za koje se ocjeni da ih treba plasirati u medijima	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	Kontinuirano	Budžet
8.	Izrada, objedivanje i plasiranje: <ul style="list-style-type: none">- Polugodišnjeg izvještaja o radu ZHMS- Godišnjeg izvještaja o radu ZHMS- Priprema izvještaja o saradnji ZHMSa i NVO	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	I kvartal III kvartal III kvartal	Budžet



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



9.	Izrada propagandnog materijala, brošura, flajera, informatora o radu ZHMS	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	Prema potrebi	Budžet
10.	Praćenje i realizacija aktivnosti u okviru IPA projekta „Jačanje kapaciteta za implementaciju okvirne direktive o vodama u CG“	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	Ministarstvo vodoprivrede i ruralnog razvoja	Kontinuirano	IPA fondovi
11.	Pružanje tehničke pomoći pri izradi aplikacija za domaće i međunarodne projekte sektorima Zavoda	Sektor za međunarodnu saradnju i informisanje	/	Prema potrebi	/
12.	Priprema i sprovođenje aktivnosti na obilježavanju dana Zavoda	Sektor za međunarodnu saradnju	/	III kvartal	/
13.	U saradnji sa sektorima ZHMSa komunikacija i utvrđivanja obaveza sektora u međunarodnim tijelima u oblastima meteorologije, hidrologije, životne sredine, hidrografije i seizmologije	Sektor za međunarodnu saradnju	/	Kontinuirano	/
14.	Prevod materijala za potrebe direktora i ostalih sektora ZHMS	Sektor za međunarodnu saradnju	/	Kontinuirano	/



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



ODJELJENJE ZA INFORMACIONI SISTEM					
Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava
1.	Obnova hardvera i aplikativnog softvera, antivirusne zaštite. Poslovi nadzora, održavanja i modernizacije postojećeg hardvera i softvera. <ul style="list-style-type: none">- Planiranja nabavke novih računarskih resursa i odgovarajućih aplikativnih softvera.	IT Odjeljenje u saradnji sa drugim Sektorima		I-IV kvartal	Budžet
2.	Obnova mreže meteoroloških automatskih stanica. Poslovi nadzora, održavanja i modernizacije postojeće mreže. <ul style="list-style-type: none">- Planiranje i priprema tehničkih specifikacija za nabavku rezervnih dijelova za automatske meteorološke stanice	IT Odjeljenje		I-IV kvartal	
3.	Poslovi nadzora, servisiranja i održavanja hardvera kao i razvoja softvera <ul style="list-style-type: none">- Na osnovu ispoljenih nedostataka, a imajući u vidu planirane aktivnosti u razvoju službe	IT Odjeljenje		Kontinuirano	
	Pružanje stalne tehničke podrške zaposlenima u ZHMS-u	IT Odjeljenje		Kontinuirano	



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



4.	- Obezbjedivanje nesmetanog rada i funkcionisanja				
5.	Održavanje, kontrola i dopuna servisa meteo baze Clidata, import podataka sa automatskih stanica, redovna procedura backup baze	IT Odjeljenje		Kontinuirano	
6.	Stalno praćenje, kontrola rada hardvera i skupa aplikacija i otklanjanje tekućih problema u funkcionisanju sistema za akviziciju i vizualizaciju podataka sa automatskih stanica	IT Odjeljenje		Kontinuirano	
7.	Redovno održavanje (preventivni servis) automatskih meteoroloških stanica - Za pravilno funkcionisanje mjerne opreme potrebno je redovno vršiti provjeru ispravnosti svih dijelova	IT Odjeljenje		Kontinuirano	
8.	Interventno održavanje - Po potrebi na osnovu uočenih nedostataka ili na prijavu kvara	IT Odjeljenje		Kontinuirano	
9.	Baždarenje senzora i meteoroloških instrumenata - Potrebno je vršiti redovno baždarenje i provjeru kvaliteta rada instrumenata i senzora u skladu sa važećim preporukama u	IT Odjeljenje u saradnji sa Odsjekom za meteorološki monitoring		I – IV kvartal	



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



	ovoj oblasti				
10.	Instalacija, konfiguracija, migracija podataka u hidrološku bazu podataka Wiski. Korisnički trening. <ul style="list-style-type: none">- Uspostavljanje platforme za skladištenje hidroloških podataka	IT Odjeljenje u saradnji sa Sektorom za hidrologiju		I-IV kvartal	
11.	Nadgradnja i migracija podataka u klimatološkoj bazi podataka Clidata. Korisnički trening. <ul style="list-style-type: none">- Implementacija nove verzije klimatološke baze podataka Clidata i migracija na novi server	IT Odjeljenje u saradnji sa Sektorom za meteorologiju		I-IV kvartal	

SLUŽBA ZA OPŠTE POSLOVE I FINANSIJE

KANCELARIJA ZA RAČUNOVODSTVENO-FINANSIJSKE POSLOVE

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava*
1.	Priprema Predloga budžeta za 2020.godinu	Dušica Brnović Milica Mihaljević	U saradnji sa Ministarstvom finansija Crne Gore	Po zahtjevu	
2.	Priprema Kapitalnog budžeta	Dušica Brnović	U saradnji sa Ministarstvom finansija Crne	Po zahtjevu	



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



			Gore		
3.	Priprema Izvještaja o novčanim tokovima i Izvještaja o neizmirenim obavezama za 2019. godinu	Dušica Brnović	/	Kvartalno	
4.	Godišnji popis pokretnih i nepokretnih stvari u državnoj svojini, popis imovine, obaveza, potraživanja i gotovog novca, usaglašavanje knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine i obaveza	Dušica Brnović Milica Mihaljević	/	28.02.2019.god.	
5.	Sastavitljanje Završnog račun za 2018. godinu	Dušica Brnović	/	28.02.2019.god.	
6.	Popunjavanje Obrasca o realizaciji programskog budžeta za 2018.godinu	Dušica Brnović	/	28.02.2019.god.	
7.	Obezbjedivanje obavljanja unutrašnje revizije od strane jedinice unutrašnje revizije drugog subjekta, na osnovu Sporazuma o povjeravanju poslova unutrašnje revizije broj 13-184/16 od 07.03.2013. godine	Dušica Brnović	U saradnji sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma Crne Gore	Po zahtjevu	
8.	Priprema Godišnjeg izvještaja o radu unutrašnje revizije za 2018.godinu (GI-UR)	Dušica Brnović	U saradnji sa Ministarstvom održivog razvoja i turizma Crne Gore	28.02.2019.god.	
9.	Obrada i predaja poreskih prijava poreza na dodatu vrijednost za 2018.godinu Poreskoj upravi	Dušica Brnović		Mjesečno	
	Obrada i predaja IOPPD obrazaca	Dušica Brnović			



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



10.	(Izveštaj o obračunatim i plaćenim porezima i doprinosima) za 2018. godinu Poreskoj upravi	Vera Rnković		Mjesečno	
11.	Priprema Godišnjeg izvještaja o investicijama u osnovna sredstva za 2018. godinu	Dušica Brnović	Zavod za statistiku Crne Gore	Po zahtjevu	
12.	Priprema Izvještaja o stanju neizmirenih obaveza za 2018. Godinu	Dušica Brnović Milica Mihaljević		31.01.2019.god.	
13.	Priprema Godišnjeg izvještaja o sprovođenju planiranih aktivnosti na uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrola, Zavoda za hidrometeorologiju i seizmologiju Crne Gore, za 2018.godinu	Dušica Brnović			
14.	Priprema Kvartalnih izvještaja za utvrđivanje portfolija dugova za 2019. godinu	Dušica Brnović	/	Kvartalno	
15.	Priprema Godišnjeg izvještaja o javnim nabavkama za 2018. godinu	Milica Mihaljević	/	28.02.2019.god.	
16.	Izrada Plana javnih nabavki za 2019. Godinu	Milica Mihaljević Dušica BRnović	/	31.01.2019.god.	
17.	Učešće na skupovima koje organizuje Institut sertifikovanih računovođa Crne Gore kao strukovna organizacija računovođa: u pitanju su više seminara koji su organizovani periodično tokom godine, simpozijum u Igalu (jun 2019) , kongres u Bečićima (oktobar 2019) itd.	Dušica Brnović Milica Mihaljević	U saradnji sa Institutom sertifikovanih računovođa Crne Gore		
	Učešće službenice za javne nabavke na III	Milica Mihaljević	/		



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



18.	Konferenciji o javnim nabavkama koja je u organizaciji Uprave za javne nabavke i Državne komisije za kontrolu postupaka javnih nabavki , učešće na seminarima u organizaciji Uprave za kadrove i Uprave za javne nabavke				
19.	Praćenje realizacije međunarodnih projekata i drugih međunarodnih aktivnosti u kojima učestvuje Zavod i vođenje odgovarajuće evidencije	Dušica Brnović Milica Mihaljević Vera Rnković	/	Kontinuirano	
20.	Priprema i dostavljanje podataka za obračun plata, naknada i drugih primanja službenika i namještenika Zavoda	Vera Rnković	U saradnji sa Ministarstvom finansija Crne Gore	Mjesečno	
21.	Priprema zahtjeva za blagovremeno korišćenje sredstava za namjene predviđene Budžetom i finansijskim planom	Dušica Brnović Milica Mihaljević Vera Rnković	U saradnji sa Ministarstvom finansija Crne Gore	Kontinuirano	
22.	Priprema podataka za utvrđivanje staža osiguranja, zarade, naknade zarade, odnosno osnovice osiguranja i visine uplaćenog doprinosa za službenike Zavoda i dostavljanje obrazaca M-4 nadležnim područnim jedinicama Fonda PIO	Vera Rnković	U sardnji sa Fondom za penzijsko i invalidsko osiguranja Crne Gore	Kontinuirano	
23.	Fakturisanje i evidentiranje izlaznih faktura	Vera Rnković	/	Kontinuirano	



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



KANCELARIJA ZA PRAVNE POSLOVE

Br.	Naziv aktivnosti	Nosilac aktivnosti	Saradnja sa ostalim organima	Rok - kvartalno	Pregled sredstava*
1.	Priprema i izradu pojedinačnih akata o ostvarivanju prava iz radnog odnosa zaposlenih	Mladenka Kruščić Vukajlo Dabetić	Samostalno	I, II, III, IV kvartal	
2.	Primjena Kadrovskog informacionog sistema i vođenje kadrovske evidencije službenika i namještenika	Mladenka Kruščić	U saradnji sa UZK-e	I, II, III, IV kvartal	
3.	Priprema nacrtu kadrovskog plana za 2019 godinu	Vukajlo Dabetić Mladenka Kruščić	Samostalno	I kvartal	
4.	Vođenje upravnog postupka po zahtjevima za slobodan pristup informacijama	Vukajlo Dabetić Mladenka Kruščić	Samostalno	I, II, III, IV kvartal	
5.	Priprema Predloga Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji	Stručno-operativni tim	U saradnji sa UZK-e	U zakonskom roku, nakon izmjena pravnog okvira-donošenja novog zakona o državnoj upravi	
6.	Upravna aktivnost pripreme i izdavanja uvjerenja-potvrda o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija	Mladenka Kruščić Vukajlo Dabetić	Samostalno	I, II, III, IV kvartal	



CRNA GORA
ZAVOD ZA HIDROMETEOROLOGIJU I SEIZMOLOGIJU



7.	Planiranje i realizacija obuka zaposlenih u skladu sa godišnjim Planom i programom stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika.	Mladenka Kruščić	U saradnji sa UZK-e	I, II, III, IV kvartal	
8.	Priprema i sačinjavanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta	Menadžer integriteta	U saradnji sa Agencijom za sprječavanje korupcije	II kvartal	
9.	Prijavljivanje i odjavljivanje službenika i namještenika kod nadležnih fondova i drugih državnih organa i priprema podataka i akata za obračun zarada	Mladenka Kruščić	Samostalno	I, II, III, IV kvartal	
10.	Vođenje propisanih evidencija, prijem, raspoređivanje, evidentiranje, razvođenje i arhiviranje akata i predmeta (kancelarijsko poslovanje), kurirski poslovi i poslovi održavanja čistoće	Tatjana Dedajić Bojan Savić Ranka Čolević	Samostalno	I, II, III, IV kvartal	

*Sredstva potrebna za realizaciju programa rada Službe za opšte poslove obezbijedena su u Budžetu za 2019. godinu.